

Fra den	
Til den	

Husk at læse vejledningen på side 3, før du udfylder blanketten.

Navn	CPR-nummer
------	------------

Aktiviteter i perioden

Har du i perioden haft arbejde	- som lønmodtager?	Ja <input type="checkbox"/>	Udfyld side 2	Nej <input type="checkbox"/>
	- ved selvstændig virksomhed eller i en virksomhed, der drives af din ægtefælle, samlever eller nærmeste familie, eller - i et selskab, hvor du eller din ægtefælle, samlever eller nærmeste familie ejer aktier eller anparter?	Ja <input type="checkbox"/>	Udfyld side 2	Nej <input type="checkbox"/>
	- som selv- eller medbygger?	Ja <input type="checkbox"/>	Udfyld side 2	Nej <input type="checkbox"/>
	- der er ulønnet?	Ja <input type="checkbox"/>	Udfyld side 2	Nej <input type="checkbox"/>
	- ved borgerligt ombud, offentlige eller private hverv?	Ja <input type="checkbox"/>	Udfyld side 2	Nej <input type="checkbox"/>

Andre indtægter

Har du fået sygedagpenge eller løn under sygdom?	Ja <input type="checkbox"/>	Udfyld side 2	Nej <input type="checkbox"/>
Har du fået feriepenge eller løn under ferie?	Ja <input type="checkbox"/>	Udfyld side 2	Nej <input type="checkbox"/>
Er der sket ændringer i, eller regulering af, din løbende udbetaling af pension, som er led i et tidligere ansættelsesforhold, eller er du begyndt at få sådan en pension?	Ja <input type="checkbox"/>	Udfyld side 2	Nej <input type="checkbox"/>

Andre oplysninger

Har du i perioden opholdt dig i et land uden for EØS-området, Grønland, Færøerne og Schweiz?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvis Ja, i hvilke perioder?		
Har du i perioden været frihedsberøvet?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvis Ja, i hvilken periode?		
Har du i årets løb søgt om eller fået førtidspension efter lov om social pension, delpension eller tilsvarende udenlandske ydelser?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvis Ja, hvilken dato er pensions sagen begyndt?		

Jeg forventer ikke at have arbejde og indtægter (bortset fra feriepenge eller løn under ferie) i de næste 6 måneder. Jeg vil gerne have en ny 6-måneders erklæring.

Sæt kryds

Eventuelle bemærkninger

Skriv dine eventuelle bemærkninger:

Underskrift

Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige. Jeg erklærer også, at jeg har læst vejledningen.

Husk 	Dato	Underskrift
---	------	-------------

CPR
nr.

Aktiviteter i perioden

- udfyldes kun, hvis du har svaret Ja på forsiden.

Uge	Antal arbejds-timer	Bruttoindtægt fra arbejde, hverv mv.	Arbejdsgiverens og virksomhedens navn og adresse

Andre indtægter

- udfyldes kun, hvis du har svaret Ja på forsiden.

Jeg har fået feriepenge eller løn under ferie for			dage	
Jeg har fået sygedagpenge eller løn under sygdom		Fra	Til	
Min pensionsudbetaling er begyndt, ændret eller reguleret den:	Dato	Det månedlige bruttobeløb er nu: (Vedlæg dokumentation)		kr.
Har du haft andre indtægter?		Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>	
Hvis Ja, oplys indtægtens art og størrelse:				



Erklæringen

Forventer du, at du ikke har arbejde og indtægter i de næste 6 måneder, er det ikke nødvendigt at udfylde efterlønskort hver måned. Du kan i stedet udfylde denne erklæring.

Erklæringen skal udfyldes og sendes til a-kassen hurtigst muligt efter 6 måneders-perioden. A-kassen har ret til at tilbageholde efterlønnen, hvis erklæringen ikke er modtaget i rette tid. Af dine oplysninger kan a-kassen se, om betingelserne for udbetaling af efterløn har været til stede og fortsat er det.

Hvis du i perioden alligevel får arbejde eller indtægter, skal du straks kontakte a-kassen.

Arbejde mv.

Du skal oplyse om alt arbejde, fx også arbejdstimer ved tilladt jordbrug, arbejde i ægtefællens selvstændige virksomhed, eller enkeltstående opgaver, der har karakter af selvstændig virksomhed. Medvirken ved byggeri og byggearbejde i eget hus betragtes også som arbejde.

Selv om arbejdet er ulønnet, skal arbejdstimerne oplyses, medmindre beskæftigelsen er ren fritidsaktivitet (hobby).

Hvis du har modtaget feriegodtgørelse uden samtidig at holde ferie, skal du oplyse a-kassen herom.

Borgerligt ombud, offentlige eller private hverv

Det er vigtigt, at du oplyser alle indtægter for hverv mv., også selv om du har fået foretaget løbende fradrag.

Ophold i et land uden for EØS-området, i Grønland, på Færøerne eller i Schweiz

A-kassen kan oplyse dig nærmere om hvilke lande og geografiske områder, der er omfattet af EØS.

Nye pensionsudbetalinger eller ændringer i eksisterende pensionsudbetalinger

Du skal oplyse, om du har fået nye pensionsudbetalinger, eller om der er sket ændringer i eller regulering af, dine eksisterende pensionsudbetalinger fra de pensionsordninger, som er oprettet som led i et ansættelsesforhold, og som kommer til løbende udbetaling i efterlønsperioden. Som eksempler på ordninger kan nævnes arbejdsmarkedspensioner,

som er oprettet på grund af en overenskomst eller efter individuel aftale, tjenestemandspensioner og tilsvarende ordninger, hvor arbejdsgiveren normalt bidrager.

Tidligere selvstændige erhvervsdrivende, som indbetaler til en ophørspension (pensionsbeskatningsloven § 15 A) efter det fyldte 60. år, skal have foretaget en ny pensionsopgørelse. Det gælder dog ikke, hvis du på indbetalingstidspunktet opfylder 2 års-reglen. Du har pligt til at oplyse a-kassen om indbetalinger til en ophørspension.

Hvis du er i tvivl, om en ny udbetaling eller en ændring i udbetalingen skal oplyses eller ej, skal du spørge a-kassen.

Husk

også at give a-kassen besked, hvis der er sket ændringer i de forhold, du tidligere har oplyst om. Du skal fx straks give a-kassen besked, hvis du planlægger at opholde dig i udlandet i længere tid, bliver frihedsberøvet eller søger om eller får social pension.

Underskrift

Husk dato og underskrift. Bemærk, at du skriver under på tro og love. Oplysninger, der viser sig at være urigtige, kan medføre krav om tilbagebetaling af efterløn og tab af rettigheder. Det står i § 86, stk. 1, og § 87, stk. 1 og 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v.

Du kan også blive meldt til politiet.

Kontrol og anden information

De oplysninger, som du giver på denne blanket, kan blive kontrolleret. Det kan fx ske ved hjælp af oplysninger fra arbejdsgivere og myndigheder. Kontrol kan også ske ved registersamkøring.

- I henhold til persondataloven skal det oplyses, at
- a-kassen kan indhente oplysninger fra din arbejdsgiver til brug for afklaring af dine rettigheder og pligter,
 - a-kassen registrerer modtagne oplysninger,
 - a-kassen kan i kontroløjemed benytte oplysninger i a-kassen og SKAT's indkomstregister til registersamkøring,
 - du har ret til at få at vide, hvilke oplysninger a-kassen registrerer om dig, og
 - du kan kræve forkerte oplysninger rettet.

Er du i tvivl? - Spørg a-kassen.

