



Frivilligt ulønnet arbejde

- når du er på dagpenge eller efterløn

Indhold

| | |
|---|---|
| 1. Indledning..... | 2 |
| 2. Fritidsaktiviteter (hobby) | 2 |
| 4. Aktiviteter og frivilligt, ulønnet arbejde | 2 |
| Ulønnede aktiviteter uden fradrag | 3 |
| Frivilligt ulønnet arbejde – højst 4 timer om ugen | 4 |
| Opgaver inden for primær drift | 4 |
| Vedligeholdelsesarbejde | 4 |
| 5. Hvis du bor i en frikommune | 5 |
| 6. A-kassen skal have besked om frivilligt, ulønnet arbejde | 5 |
| 7. Fortsat stå til rådighed | 5 |
| 8. Andre relevante pjecer | 6 |

1. Indledning

Alle har ret til at udføre frivilligt, ulønnet arbejde, men hvis du er ledig og modtager dagpenge, eller hvis du er på efterløn, er der nogle regler, som du skal være opmærksom på. Det kan du læse mere om i denne pjece, som kort beskriver, hvad du må foretage dig, uden at det medfører fradrag i dagpenge eller efterløn.

Som udgangspunkt skal alt arbejde, du udfører, trækkes fra i dine ydelser. Det gælder både lønnet og ulønnet arbejde, også selvom arbejdet udføres uden for normal arbejdstid og på helligdage. Der er dog nogle muligheder for, at du kan have frivilligt, ulønnet arbejde, uden at du får fradrag i dine dagpenge eller efterløn. Det kræver, at det frivillige, ulønnede arbejde:

- udføres i Danmark,
- ikke har forbindelse med privat erhvervsvirksomhed,
- ikke er underlagt ansættelsesretlige forpligtelser og
- udføres for en frivillig organisation/forening, hvis formål ikke er at skabe overskud.

Husk du altid skal kontakte a-kassen for at få godkendt det frivillige arbejde.

2. Fritidsaktiviteter (hobby)

Fritidsaktiviteter der udelukkende er interessebestemt og ikke kan udbydes som arbejde, har ingen betydning for dine ydelser. Det drejer sig bl.a. om:

- Nabohjælp
- Indsamlinger for nødhjælpsorganisationer
- Spejderleder
- Sportstræner i mindre foreninger
- Forældrearbejde i børneinstitutioner
- Kunstnerisk arbejde uden erhvervsmæssig sammenhæng
- Familiemæssig omsorg
- Almindeligt foreningsarbejde, fx. frimærkeforeninger, bridgeklubber eller hobbyforeninger
- Egentlige hjemmевærnsaktiviteter, fx. øvelser, møder, kurser mv.
- Almindeligt vedligeholdelses- og reparationsarbejde i eget hjem.



Derimod kan andre aktiviteter og frivilligt ulønnet arbejde have betydning for dagpenge eller efterløn. Det beskrives i det følgende.

4. Aktiviteter og frivilligt, ulønnet arbejde

Ved **aktiviteter** forstås arbejde, som *ikke* kan udbydes som almindeligt lønarbejde, og som man udfører frivilligt og ulønnet for frivillige organisationer, foreninger eller lignende.

Ved **frivilligt, ulønnet arbejde** forstås arbejde, som *kan* udbydes som almindeligt lønarbejde, og som man udfører frivilligt og ulønnet for frivillige organisationer, foreninger eller lignende, uden man er ansat på sædvanlig vis.

Arbejdet eller aktiviteten skal foregå i Danmark og må ikke have forbindelse med privat erhvervsvirksomhed. Er du på efterløn, kan arbejdet eller aktiviteten dog udføres i et andet EØS-land, Grønland, Færøerne og Schweiz.

Aktiviteter og frivilligt, ulønnet arbejde kan bl.a. udføres i en organisation med et socialt eller humanitært sigte og kan fx gå ud på at løse velfærdsproblemer af helbreds-, forsørgelses-, og omsorgsmæssig karakter. Opgaverne ligger typisk indenfor det sociale og sundhedsmæssige område.

Aktiviteterne og det frivillige, ulønnede arbejde kan også udføres i forbindelse med kirkelige foreninger, sportsforeninger, ældreorganisationernes klubber, foreninger m.v., beboer-, ejerlejligheds-, eller grundejerforeninger eller kollektive, kulturelle foreninger. Om du må udføre en aktivitet uden fradrag og i hvor mange timer afhænger bl.a. af, hvilke opgaver du har, og hvem du udfører arbejdet for.

A-kassereglerne deler det frivillige arbejde op i tre kategorier:

1. *Aktiviteter uden fradrag* – dvs. arbejde, der ikke kan eller vil kunne udbydes som almindeligt lønarbejde. Det kan du udføre i ubegrænset omfang uden fradrag i efterløn og dagpenge. Der er to slags aktiviteter – ”fritidsaktiviteter”, som du ikke skal oplyse a-kassen om, og andre ”ulønnede aktiviteter”, som du altid skal oplyse a-kassen om, så det afgøres, om og i hvilket omfang du kan udføre det ulønnede arbejde uden fradrag i din ydelse.
2. *Frivilligt, ulønnet arbejde* som kan eller vil kunne udbydes som almindeligt lønarbejde, kan udføres i op til 4 timer om ugen uden fradrag.
3. Som hovedregel skal alle timer med opgaver, der vedrører *primær drift og vedligeholdelse* trækkes fra. Der er dog flere undtagelser.

Reglerne er ikke helt enkle – og de er indført bl.a. for at sikre, at frivilligt, ulønnet arbejde ikke tager arbejde fra personer, der kan eller vil kunne påtage sig arbejdet på almindelige løn- og arbejdsvilkår.

Ulønnede aktiviteter uden fradrag

Typiske *ulønnede aktiviteter*, som du kan udføre, uden at timerne skal fradrages i dagpenge eller efterløn, er bl.a.:

- Almindelige forefaldende aktiviteter i sociale cafeer, medborgerhuse, væresteder, som fx servering, lave kaffe, hjælpe til med at lave mad, snakke med gæsterne mv.
- Aktiviteter i beredskabsforbund og hjemmeværn
- Aktiviteter i humanitære organisationer, herunder fx tøjsortering, oprydning eller ekspedition i genbrugsbutikker under fx Dansk Røde Kors
- Besøgsven
- Deltagelse i kollektive, kulturelle foreninger, fx amatørteater, arbejde i lokalarkiv m.v.
- Idrætsaktiviteter, herunder træner i foreninger, hvor det ikke er sædvanligt at ansætte lønnede trænere
- Indsamling til fx nødhjælpsorganisationer
- Lettere omsorgsopgaver, fx aflastning af pårørende til syge i eget hjem eller hjælp med at skænke kaffe på et plejehjem eller sygehus
- Spejderleder
- Særlig indkøbshjælp eller ledsagelse til indkøb
- Rådgivning, herunder telefonrådgivning, der ikke kræver eller forudsætter særlig uddannelse.
- Håndsrækning til ældre, fx højtlesning, følgeskab på ture eller det at arrangere aktiviteter
- Vejledning af ligesindede, fx vejledning af andre ældre i datastuer
- Mindre forefaldende kontor- og administrationsopgaver i forbindelse med det frivillige arbejde, og som ikke forudsætter en særlig uddannelse
- Udarbejdelse af pjecer, hjemmesider og lignende til den frivillige gruppes eget brug, hvis det ikke forudsætter en særlig uddannelse.



Dog er der visse former for frivilligt, ulønnet arbejde, som du kun må udføre i op til 4 timer om ugen:

Frivilligt ulønnet arbejde – højst 4 timer om ugen

Der er visse former for frivilligt, ulønnet arbejde, du maksimalt må udføre i 4 timer om ugen. De 4 timer regnes som et gennemsnit over en udbetalingsperiode. Det betyder, at du på en 4-ugers udbetalingsperiode fx. kan arbejde 8 timer i to uger og 0 i de efterfølgende to uger.

Frivilligt, ulønnet arbejde ud over 4 timer om ugen medfører fradrag i dagpenge eller efterløn.

Eksempler på frivilligt, ulønnet arbejde (i op til 4 timer om ugen):

- Rådgiver i et krisecenter
- Rådgivning, herunder telefonrådgivning, der kræver eller forudsætter en særlig uddannelse
- Reporter arbejde herunder studievært på lokale TV- og radiostationer, medmindre det har forbindelse til privat erhvervsvirksomhed
- Jurist i en retshjælp
- Egentlig pleje af fx ældre, syge eller handicappede i hjemmet, som en offentlig myndighed ikke er forpligtet til at udføre
- Administrative opgaver, som fx koordination og formidling af frivilligt arbejde i mindre omfang i organisationer, hvor disse opgaver i almindelighed udføres af lønnet arbejdskraft
- Seniorrådgivning (ledet af en frivillig organisation) om fx arv, testamente, sociale forhold og rettigheder, økonomiske spørgsmål m.v.



Opgaverne må som udgangspunkt ikke vedrøre primær drift eller vedligeholdelse. Der er dog visse opgaver inden for primær drift og vedligeholdelse, som du må udføre ubegrænset.

Opgaver inden for primær drift

Aktiviteter og frivilligt, ulønnet arbejde må i større organisationer ikke vedrøre *primær drift*.

Primær drift er arbejde, der er med til fx at sikre en organisations overordnede, administrative drift. Det kan fx være personaleadministration, herunder ansættelse og afskedigelse, økonomi- og organisationsstyring mv. Det er også arbejde, som en offentlig myndighed er forpligtet til at udføre. Man kan derfor fx ikke arbejde med pasning af børn som led i en kommunes forpligtelse til at etablere det nødvendige antal pladser i dagtilbud til børn, eller være med til udbringning af mad til ældre hjemmeboende, uden at det medfører fradrag for samtlige arbejdstimer.

Når du udfører ulønnet arbejde, som er primær drift, vil det normalt altid medføre fradrag i dine arbejdsløshedsdagpenge eller i din efterløn.

Der er dog undtagelser. Disse opgaver medfører ikke fradrag:

- Opgaver, som altid har været udført af ulønnet arbejdskraft, og arbejdet i lignende organisationer mv. udføres af ulønnet arbejdskraft. Fx arbejde som bogholder, revisor og lignende i mindre organisationer, klubber mv.
- Mindre administrative opgaver som arkivarbejde, arbejde i omstilling eller reception
- Mindre koordineringsopgaver, fx i forbindelse med indsamling, koordination og formidling af frivilligt arbejde i mindre omfang eller i forbindelse med sammensætning af vagtplaner mv.

Vedligeholdelsesarbejde

Vedligeholdelse er arbejde, der sikrer, at de fysiske rammer er i orden. Det er fx arbejde med varme, vand og elektricitet, som forudsætter autorisation, men ved vedligeholdelse forstås også daglig rengøring, malerarbejde, småreparationer og lignende.

Som udgangspunkt medfører det et fradrag i dine ydelser, hvis du laver vedligeholdelsesarbejde. Der er dog visse former for vedligeholdelsesarbejde, som du må udføre ubegrænset.

Du må udføre vedligeholdelsesarbejde i ubegrænset omfang, når arbejdsopgaven:

- Kan sidestilles med almindelig vedligeholdelse og reparation i eget hjem
- Kun udføres lejlighedsvist
- Altid har været udført af ulønnet arbejdskraft i organisationen m.v.
- Udføres af ulønnet arbejdskraft i lignende organisationer m.v. og kan udføres, uden at der kræves autorisation.

Når det ikke er sædvanligt at ansætte lønnet arbejdskraft til opgaven, og arbejdet ikke tidligere har været udført af lønnet arbejdskraft, må du i mindre frivillige organisationer m.v. eksempelvis godt lave følgende opgaver:

- Lejlighedsvis rengøring eller årlig hovedrengøring
- Maling af klubhus eller spejderhytte
- Installationsarbejde, som ikke kræver autorisation
- Opkridtning af boldbaner
- Vinterklargøring af søspejdernes både
- VVS-arbejde og elektrikerarbejde, som ikke kræver autorisation.

Hvis du som frivillig og ulønnet udfører arbejde i større organisationer med opgaver, der kræver autorisation, skal alle arbejdstimer dog fradrages.

5. Hvis du bor i en frikommune

Hvis du bor i en af de 9 frikommuner (Fredensborg, Fredericia, Gentofte, Gladsaxe, Odense, Odsherred, Vejle, Vesthimmerland eller Viborg Kommune) beder vi dig kontakte os, da der her gælder nogle særlige lempelige regler for dig, der ønsker at arbejde frivilligt og ulønnet.

De lempelige regler betyder, at du i videre udstrækning har mulighed for at udføre frivilligt ulønnet arbejde, uden at blive ramt af 15-timers begrænsningen, som er beskrevet ovenfor. Og du kan også udføre frivilligt ulønnet arbejde for en offentlig kommunal virksomhed, hvis det ikke normalt udbydes som lønnet arbejde i andre kommuner eller foreninger.

6. A-kassen skal have besked om frivilligt, ulønnet arbejde

A-kassen skal ikke have besked om aktiviteter.

Hvis du vil udføre frivilligt, ulønnet arbejde, skal du kontakte a-kassen. Du skal oplyse os om hvilken forening eller organisation, arbejdet udføres for, samt redegøre for hvilken type arbejde, du skal udføre, og arbejdets omfang. Vi har en særlig blanket, hvor du kan afgive de nødvendige oplysninger, som skal indgå i a-kassens vurdering af, om og i hvilket omfang du kan udføre det frivillige ulønnede arbejde uden fradrag i dagpenge eller efterløn.

7. Fortsat stå til rådighed

Er du ledig, skal du fortsat være til rådighed for arbejdsmarkedet, når du arbejder frivilligt.

Det betyder, at du skal følge rådighedsreglerne, og:

- Tjekke hver dag, om du har fået post fra a-kasse eller jobcenter
- Komme til de møder, du bliver indkaldt til de to steder, hvilket betyder, at du ikke må være bundet til at blive på stedet og arbejde
- Søge arbejde, som du plejer

8. Andre relevante pjecer

I a-kassen kan du få nærmere oplysninger om dine muligheder for at deltage i forskellige aktiviteter og forskelligt, frivilligt, ulønnet arbejde, når du modtager dagpenge eller efterløn. Hvis der er noget, du er i tvivl om, bør du ikke tøve med at kontakte a-kassen.

Du kan læse mere i de generelle regler i følgende pjecer:

- [Det skal du vide som ledig](#)
- [Fleksibel efterløn – for dig der er født før 1956](#)

Du finder pjecer på a-kassens faneblad på www.f-f.dk.



Frie Funktionærers a-kasse

Frie Funktionærer
Hovedkontor og a-kasse
Paghs Gård
Overgade 24
Postboks 925
5100 Odense C
Tlf.: 63 13 85 50

E-mail:
akassen@f-f.dk

www.f-f.dk

Her møder du os:
På f-f.dk/kontakt
finder du de byer,
du kan møde os i.